

**PROYECTO DE AUTONOMÍA PERSONAL.
MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS.
VOLUMEN II
CARPETA TÉCNICA: INSTRUMENTOS DE TRABAJO**



Depósito Legal: Z-1391-2008

Imprime: IMAGEN GRÁFICA

PROYECTO DE AUTONOMÍA PERSONAL

MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS

Programa de Autonomía y Emancipación Personal
del Gobierno de Aragón

VOLUMEN II

CARPETA TÉCNICA: INSTRUMENTOS DE TRABAJO

AÑO 2007

Escuela Universitaria de Estudios Sociales

Instituto Aragonés de Servicios Sociales (I.A.S.S.)

El presente documento ha sido elaborado por un equipo de trabajo interdisciplinar integrado por profesionales de la Escuela Universitaria de Estudios Sociales de la Universidad de Zaragoza y del Instituto Aragonés de Servicios Sociales, Servicio de Prevención y Protección a la Infancia y Adolescencia.

Este documento, financiado por el Departamento de Servicios Sociales y Familia, se enmarca dentro del Programa de Autonomía y Emancipación del Instituto Aragonés de servicios Sociales, recogido en la Guía de actuación profesional, y surge de la participación en la Iniciativa Comunitaria EQUAL, por medio del Proyecto Sectorial "TRANSITO" a la vida adulta, aprobada por la Unidad Administradora del Fondo Social Europeo del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.



GRUPO DE ESTUDIOS DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA

**ESCUELA UNIVERSITARIA DE ESTUDIOS SOCIALES
(Universidad de Zaragoza)**

INSTITUTO ARAGONÉS DE SERVICIOS SOCIALES

Ricardo Centellas Albert
Carmen Julve Moreno
Miguel Marco Fabre
Ricardo Martínez Martínez
Miguel Ángel Morel Liso
Ana Leonor Navarro Soto
M^a Dolores de Pedro Herrera

SUPERVISIÓN

SERVICIO DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN (IASS)

Jesús Sierra Sánchez
José Ángel Jiménez Alvira

Agradecemos las aportaciones de los profesionales de las diferentes Direcciones Provinciales y entidades colaboradoras que de una manera directa o indirecta han participado en el diseño de este documento.

Este documento podrá consultarse en la página Web del IASS (www.aragon.es).

Zaragoza, Diciembre 2007



El Plan de Centros de la Comunidad Autónoma de Aragón, propone en lo referente a las actuaciones relativas a menores sujetos a protección en el ámbito de la infancia y adolescencia, el diseño e implementación de una red única de recursos residenciales, estructurada y coordinada desde la responsabilidad pública, basada en criterios integradores, profesionales, descentralizadores, capaces de normalizar las experiencias vitales de nuestros menores. Todo ello coordinado por los servicios centrales del IASS, gestionado y dirigido por las tres Direcciones Provinciales.

Buscando la consecución de estos objetivos, se ha realizado este documento, fruto del esfuerzo conjunto de las instituciones que lo facilitan, financian o promueven y de un equipo investigador de la Universidad de Zaragoza junto a técnicos expertos en el campo de la protección a la infancia.

Se establece una base que permite la coordinación entre el IASS y las distintas entidades o asociaciones que participan en la atención a los menores y también entre los profesionales que los atienden directamente. Se crea un modelo único para la intervención con esta población en permanente crecimiento y se proponen formularios y documentos que servirán como referencia concreta para los profesionales. Este modelo de buenas prácticas va a permitir establecer un punto de partida referencial que ayudará a mejorar la calidad en la atención y las posibilidades de evaluación.

Los proyectos de autonomía y emancipación aplicados al trabajo con menores, suponen el final de un complicado proceso iniciado muchos años atrás en el que se ha invertido mucho esfuerzo, tiempo, recursos y sobre todo, esperanza. Por todo ello hay que asegurar una correcta finalización que garantice, tanto la eficacia de nuestras intervenciones, como la promoción de unas vidas, las de los menores que atendemos, llenas de posibilidades de futuro.

D. Juan Carlos Castro Fernández
Director Gerente del Instituto Aragonés de Servicios Sociales (I.A.S.S.)



Índice

| | |
|---------------------------------------|------------|
| ANEXO I | 13 |
| FICHA INICIAL DE RECOGIDA DE DATOS | |
| ANEXO II | 25 |
| REGISTRO DE OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO | |
| ANEXO III | 51 |
| PLAN GENERAL DE ACTUACIÓN EDUCATIVA | |
| ANEXO IV | 61 |
| PROYECTO EDUCATIVO INDIVIDUALIZADO | |
| ANEXO V | 79 |
| REGISTRO ACUMULATIVO | |
| ANEXO VI | 97 |
| INFORME EDUCATIVO DE SEGUIMIENTO | |
| ANEXO VII | 103 |
| INFORME FINAL | |







INTRODUCCIÓN

En el Volumen I “Proyecto de autonomía personal. Manual de Buenas Prácticas” se exponen ampliamente cuáles deben ser los objetivos y la finalidad de la intervención en los centros propios o concertados dependientes del Servicio de Prevención y Protección de la Infancia y Adolescencia, del Instituto Aragonés de Servicios Sociales, y que se orientan fundamentalmente a la consecución de la autonomía de sus usuarios. Se consideró que la presentación en dicho volumen de los contextos teórico, normativo y administrativo en los que se enmarca la intervención podía facilitar, en principio, la mayor comprensión de su desarrollo por parte del lector interesado. Se aprecia, igualmente, que tanto la exposición de un marco teórico general sobre las realidades educativas como la presentación de principios generales que deben orientar la acción en el ámbito de esta población sientan, sin duda, las bases para que las acciones de los agentes respondan a las exigencias de rigor y calidad.

Ese bagaje extenso de reflexión que constituye el Volumen I señala también que el objetivo de ofrecer tal Proyecto se presentaba como algo realmente complejo, y ello debido a la existencia de múltiples tareas en que la intervención puede dividirse, y que se presume, a su vez, son sutilmente interdependientes. Así mismo, habría que añadir que son diversos los agentes que pueden participar en el proceso, y cuyas actuaciones, en gran medida, se implican. Si a ello se añade que tales acciones se realizan a lo largo de un tiempo y con establecimiento de itinerarios particulares, se advertirá la importancia y significado del trabajo desarrollado.

Al reconocer la complejidad de la tarea, los autores de este Proyecto son conscientes también de las dificultades con que los diversos agentes se van a encontrar en la aplicación y la praxis cotidianas. Constituye, sin duda, un gran reto para aquéllos que traten de ponerlo en práctica.

Tanto la aplicación apropiada de actuaciones y de las medidas propuestas como el seguimiento y evaluación de las mismas están demandando, a su vez, la propuesta de unos instrumentos que sirvan de herramientas útiles para la intervención, de modo que ésta se ajuste a los principios generales establecidos de racionalidad y eficacia. En aras de esa operatividad, sería deseable que los actores coincidieran, en la medida de lo posible, en el conocimiento y uso de estos procedimientos de intervención. El documento es, por la tanto, una guía que orienta en el recorrido de un camino; es decir, constituye, en definitiva, una propuesta de método de intervención. Así mismo, habría que posibilitar el que todos los que intervienen en el proceso entiendan y den el mismo significado a los conceptos y términos que en el Proyecto se expresan. De lo contrario, la confusión y dispersión de esfuerzos conducirán más bien a la inoperancia. Según lo señalado, los instrumentos que se han elaborado, y que ahora se presentan en anexos, tienen también como objetivo el posibilitar la coordinación de las tareas entre todos esos agentes que participan en los diversos ámbitos de la intervención social.

Son siete los instrumentos que se presentan en este segundo volumen:

- Anexo I: Ficha inicial de recogida de datos.
- Anexo II: Registro de observación y seguimiento.
- Anexo III: Plan general de actuación educativa.
- Anexo IV: Proyecto educativo individualizado.
- Anexo V: Registro acumulativo.
- Anexo VI: Informe educativo de seguimiento.
- Anexo VII: Informe educativo final.

Con el recurso a estas herramientas y su debida cumplimentación se facilita a los responsables de los centros el conocimiento preciso de las características de la situación del menor, y ello desde el inicio de su itinerario en el centro; pudiéndose apreciar, además, con detalle, en un seguimiento regular de los casos, la evolución y cambios que aquél haya o esté experimentando. En su conjunto, por lo tanto, estos modelos de ficha que se ofrecen constituyen una "carpeta técnica" a la que los responsables de la intervención educativa deberían poder acceder de manera rápida y ágil. Así mismo, las posibilidades que ofrece el tratamiento de los datos por medios informáticos convierte a estas fichas en unas herramientas lo suficientemente versátiles como para que los profesionales respondan a sus necesidades puntuales de registro, facilitando significativamente la tarea de actualización y renovación de la información.

Las personas que han colaborado en la confección de este volumen desean y esperan que estos objetivos manifestados acerca de tales instrumentos se vean cumplidos de alguna manera y reflejados, finalmente, en el desarrollo de los menores y jóvenes como personas y ciudadanos plenamente autónomos e independientes.

Grupo de Trabajo



ANEXO I

FICHA INICIAL

ANEXO I

FICHA INICIAL

CONCEPTO

La Ficha Inicial de Recogida de Datos es el registro en el que se anotarán todos los datos personales del menor relativos a su identificación personal. La finalidad de la misma es la de dotar a los educadores del centro al que se incorpora de una herramienta en la que queden reflejados todos datos que aporten cualquier tipo de referencia, así como aquéllos que puedan ser necesarios para cualquier tipo de gestión a realizar en un futuro.

QUIÉN LA REALIZA

Es cumplimentada por el educador - tutor del menor del centro residencial en el que se incorpora, y queda constituido como un registro permanente una vez finalizado.

CUÁNDO

Se realiza durante las dos primeras semanas de estancia en el centro residencial. Es una ficha a elaborar con toda la información que previamente provenga con el propio menor, a través de su coordinador de caso, ampliada con los datos que se puedan extraer del contacto directo con el mismo y otros recursos en los que haya participado.

| IDENTIFICACIÓN DEL/LA MENOR | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Primer Apellido | <input type="text"/> | Segundo apellido | <input type="text"/> | | |
| Nombre | <input type="text"/> | Sexo | <input type="text"/> | Fecha nacimiento | <input type="text"/> |
| Nacionalidad | <input type="text"/> | Idioma | <input type="text"/> | Fecha Alta | <input type="text"/> |
| Procedencia | <input type="text"/> | Situación legal | <input type="text"/> | | |
| Nivel legal | <input type="text"/> | | | | |

| DOCUMENTOS PERSONALES | | | |
|-----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| Datos generales | Para Extranjeros | | |
| DNI | <input type="text"/> | Pasaporte | <input type="text"/> |
| Empadronamiento | <input type="text"/> | Permiso residencia | <input type="text"/> |
| Alta Segur. Social | <input type="text"/> | Permiso trabajo | <input type="text"/> |
| Tarjeta sanitaria | <input type="text"/> | Otros | <input type="text"/> |

| DATOS DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN |
|--|
| Motivos de ingreso en el centro: |
| |
| Antecedentes Institucionales: Nombre de la Institución y Tiempo de Permanencia |
| |
| Situación Administrativa: ▲ Guarda ▲ Tutela Fecha de Resolución: |
| Subdirección Provincial: |
| Coordinador de caso: |
| Objetivos planteados en el Plan de Caso (síntesis): |
| 1. <input type="text"/> |
| 2. <input type="text"/> |
| 3. <input type="text"/> |
| 4. <input type="text"/> |
| 5. <input type="text"/> |

| HISTORIAL JUDICIAL | | | |
|--------------------|--------|-------|---------|
| Medida | Motivo | Fecha | Abogado |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| HISTORIAL ESCOLAR | | |
|--|--------------------|------------------------|
| Centros escolares | Tiempo permanencia | Motivo de salida |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Estudios actuales | | Nivel alcanzado |
| Centro actual | | Dirección |
| Tfno. contacto | | Tutor |
| Participación en instituciones de educación no formal | | |
| | | |

| HISTORIAL LABORAL | | | |
|--|------------|------------------|-----------------|
| Trabajos | Fecha alta | Fecha baja | Motivo baja |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Ocupación actual | | Contrato | |
| Empresa | | Dirección | |
| Antigüedad | | Contacto | Teléfono |
| Cursos o formación complementaria de cara a la inserción laboral (indicar duración) | | | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

DATOS FAMILIARES

Genograma completo

| | Nombre | Fecha nacimiento | Profesión |
|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Madre | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Padre | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Hermano 1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Hermano 2 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Hermano 3 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Datos del Padre o Tutor

| | | | | |
|--------------|----------------------|----------|----------------------|----------------------|
| Apellidos | <input type="text"/> | Nombre | <input type="text"/> | |
| Estado civil | <input type="text"/> | Edad | <input type="text"/> | |
| | | DNI | <input type="text"/> | |
| Domicilio | <input type="text"/> | | Localidad | <input type="text"/> |
| Provincia | <input type="text"/> | CP | <input type="text"/> | |
| | | Teléfono | <input type="text"/> | |

Observaciones

Datos de la Madre

| | | | | |
|--------------|----------------------|----------|----------------------|----------------------|
| Apellidos | <input type="text"/> | Nombre | <input type="text"/> | |
| Estado civil | <input type="text"/> | Edad | <input type="text"/> | |
| | | DNI | <input type="text"/> | |
| Domicilio | <input type="text"/> | | Localidad | <input type="text"/> |
| Provincia | <input type="text"/> | CP | <input type="text"/> | |
| | | Teléfono | <input type="text"/> | |

Observaciones

| Características estructurales de la Familia | |
|---|--|
| Estructura del núcleo familiar | <input type="checkbox"/> Presencia de ambos padres y/u otros familiares |
| | <input type="checkbox"/> Familia monoparental |
| | <input type="checkbox"/> Convivencia de la madre/padre con compañero/a estable <input type="checkbox"/> inestable |
| | <input type="checkbox"/> Padres en institución penitenciaria |
| | <input type="checkbox"/> Familia extensa |
| | <input type="checkbox"/> Defunción <input type="checkbox"/> padre <input type="checkbox"/> madre |
| | <input type="checkbox"/> Otros: |
| | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Condición de la Vivienda | <input type="checkbox"/> Condición normalizada |
| | <input type="checkbox"/> Déficit en seguridad e higiene |
| | <input type="checkbox"/> Sin vivienda/pérdida inmediata |
| | <input type="checkbox"/> Otros: |
| Situación Económica | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| | <input type="checkbox"/> Situación económica normalizada |
| | <input type="checkbox"/> Necesidades básicas cubiertas |
| | <input type="checkbox"/> Necesidades básicas no cubiertas por ingresos insuficientes |
| | <input type="checkbox"/> Necesidades básicas no cubiertas por mala administración |
| | <input type="checkbox"/> Pobreza <input type="checkbox"/> crónica <input type="checkbox"/> puntual |
| | <input type="checkbox"/> Otros: |
| Situación Laboral (Indicar qué familiar) | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| | <input type="checkbox"/> Empleo <input type="checkbox"/> empleo estable <input type="checkbox"/> empleo inestable |
| | <input type="checkbox"/> Desempleo <input type="checkbox"/> con prestación <input type="checkbox"/> sin prestación |
| | <input type="checkbox"/> Pensión |
| | <input type="checkbox"/> Otros: |
| Aislamiento Socio- Familiar | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| | <input type="checkbox"/> Aislamiento social (vecinos, amistades, etc.) |
| | <input type="checkbox"/> Aislamiento familiar |
| | <input type="checkbox"/> Rechazo social |
| Antecedentes Institucionales de Acogida | <input type="checkbox"/> Otros: |
| | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| | <input type="checkbox"/> Sin antecedentes |
| | <input type="checkbox"/> Padres con antecedentes en centros de protección y/o acogimiento |
| | <input type="checkbox"/> Hermanos con antecedentes en el sistema de protección |
| | <input type="checkbox"/> Abuelos con antecedentes en centros de protección y/o acogimiento |
| Situación Cultural | <input type="checkbox"/> Otros : |
| | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| | <input type="checkbox"/> Baja |
| | <input type="checkbox"/> Media |
| | <input type="checkbox"/> Alta |
| Conductas delictivas (Indicar qué familiar) | <input type="checkbox"/> Otras culturas |
| | <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| | <input type="checkbox"/> Antecedentes en instituciones penitenciarias |
| | <input type="checkbox"/> Otros: |
| | <input type="checkbox"/> Se desconoce |

| Características Funcionales de la Familia | |
|--|---|
| Capacidad para asumir el cuidado del menor | <input type="checkbox"/> Competente y capaz de cuidar al menor sólo o con ayuda mínima externa <input type="checkbox"/> Se da alguna situación de enfermedad o carencia pero con apoyo externo es capaz <input type="checkbox"/> Problemática crónica que le incapacita para cuidar al menor <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Técnicas disciplinarias utilizadas por el padre (u otro cuidador principal) | <input type="checkbox"/> Disciplina autoritaria-rígida (uso habitual del castigo físico o verbal, etc.) <input type="checkbox"/> Disciplina negligente-indiferente (permisividad, pasividad, etc.) <input type="checkbox"/> Disciplina razonadora o de apoyo (uso del razonamiento, la aceptación, etc.) <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Técnicas disciplinarias utilizadas por la madre (u otra cuidadora principal) | <input type="checkbox"/> Disciplina autoritaria-rígida (uso habitual del castigo físico o verbal, etc.) <input type="checkbox"/> Disciplina negligente-indiferente (permisividad, pasividad, etc.) <input type="checkbox"/> Disciplina razonadora o de apoyo (uso del razonamiento, la aceptación, etc.) <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Percepción que tienen del menor | <input type="checkbox"/> Expectativas irrealistas del padre sobre las capacidades del menor. <input type="checkbox"/> exceso <input type="checkbox"/> defecto <input type="checkbox"/> Expectativas irrealistas de la madre sobre las capacidades del menor <input type="checkbox"/> exceso <input type="checkbox"/> defecto <input type="checkbox"/> Percepción adecuada del menor <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Tipo de relación familiar | <input type="checkbox"/> Relación negativa padre-hijo/a <input type="checkbox"/> Relación negativa madre-hijo/a <input type="checkbox"/> Relación positiva padre-hijo/a <input type="checkbox"/> Relación positiva madre-hijo/a <input type="checkbox"/> Problemas en la relación de pareja <input type="checkbox"/> Problemas en la relación con la familia extensa <input type="checkbox"/> Ausencia de relación <input type="checkbox"/> Relación con hermanos. Tipo: <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Prácticas de parentalidad | <input type="checkbox"/> Abusivas (excesivo castigo, azotes, etc.) <input type="checkbox"/> Negligentes (descuido, indiferencia, etc.) <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |
| Hábitos familiares instaurados | <input type="checkbox"/> Hábitos alimentarios adecuados (tipo de alimentos, cantidad, horarios) <input type="checkbox"/> Hábitos de sueño adecuados (horario para acostarse y levantarse, descanso) <input type="checkbox"/> Hábitos higiénicos adecuados (ducha diaria, lavado de ropa, aseo de casa) <input type="checkbox"/> Hábitos adecuados de organización y distribución de tareas domésticas <input type="checkbox"/> Hábitos adecuados de organización y distribución de la economía familiar <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/> Se desconoce |

OBSERVACIONES SOBRE EL ÁMBITO FAMILIAR

Empty space for observations.

| DATOS SOBRE EL ESTADO DE SALUD | |
|--------------------------------|--|
| Tarjeta sanitaria y nº | <input type="text"/> |
| Centro de Salud | <input type="text"/> Médico <input type="text"/> |
| Última revisión | <input type="text"/> |
| Intervenciones quirúrgicas | <input type="text"/> |

| Enfermedades y trastornos actuales | |
|---|---|
| Presenta el/la menor alguna enfermedad crónica grave <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se desconoce | Nombre de la enfermedad: Sigue tratamiento: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A veces Cuál: |
| Presenta el/la menor alguna enfermedad infecto-contagiosa <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se desconoce | Nombre de la enfermedad: Sigue tratamiento: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A veces Cuál: |
| Presenta el/la menor alguna alergia <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se desconoce | Tipo de alergia Sigue tratamiento: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A veces Cuál: |
| Presenta el/la menor algún problema de adicción <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se desconoce | Tipo de adicción Sigue tratamiento: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A veces Cuál: |
| Presenta el/la menor algún tipo de discapacidad física o psíquica <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se desconoce | Tipo de discapacidad: Está valorada: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Porcentaje de discapacidad: Sigue tratamiento: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A veces |
| Presenta el/la menor algún tipo de problema nutricional <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se desconoce | Tipo de trastorno: Está valorado: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Sigue tratamiento o supervisión: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A veces |

| Síntomas y trastornos que presenta en la actualidad | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--|
| Dolores de cabeza | Beber en exceso | Opresión (pecho) | |
| Mareos y vértigos | Inflamación articular | Palpitaciones | |
| Ruido de oídos | Calambres | Fatiga al esfuerzo | |
| Terrores nocturnos | Dolor al orinar | Indigestiones | |
| Problemas de sueño | Anginas | Enuresis nocturna | |
| Pérdida de memoria | Catarros | Enuresis diurna | |
| Nerviosismo | Asma | Encopresis | |
| Forúnculos | Alergias | Caries | |
| Contusiones | Cortes cutáneos | Ansiedad | |
| Problemas dermatológicos | Epilepsia | Otros: | |

| Cartilla de Vacunaciones | | | |
|--------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Fecha | Vacuna | Caducidad | Vigencia si/no |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

| Aspectos generales | | | |
|----------------------|---|--------------------------|--|
| Estatura | <input type="text"/> | Peso | <input type="text"/> |
| | | Grupo sanguíneo | <input type="text"/> |
| Problemas de Vista: | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | ¿Utiliza Gafas? | <input type="checkbox"/> siempre <input type="checkbox"/> a veces <input type="checkbox"/> nunca |
| Problemas de Oído: | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | ¿Utiliza Audifono? | <input type="checkbox"/> siempre <input type="checkbox"/> a veces <input type="checkbox"/> nunca |
| Revisiones Dentales: | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | ¿Se cepilla los dientes? | <input type="checkbox"/> siempre <input type="checkbox"/> a veces <input type="checkbox"/> nunca |
| Consumo de Tabaco | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | | |
| Consumo de Alcohol | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | | |

| Actitud del/la menor respecto a su salud |
|--|
| |

| Documentos recogidos en el expediente del/la menor | |
|--|---|
| Partida de nacimiento | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Fotocopia del Libro de Familia | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Reconocimiento por prestación de hijo a cargo | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Resolución de Tutela | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Cartilla Bancaria (libreta de ahorro) | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Libro de Escolaridad | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Títulos Académicos | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Carné de Ciclomotor | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Carné del INAEM | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Carné Joven | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Contratos de Trabajo | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |
| Certificado de Discapacidad | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no |





ANEXO II

REGISTRO DE OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO

CONCEPTO

Los registros de observación y seguimiento tienen la finalidad de analizar todos los aspectos que periódicamente concurren en torno a la vida de los menores en los centros, analizando todos los contextos contemplados en el desarrollo del área de desarrollo personal y del área de adaptación e integración en contextos significativos mediante un detallado análisis cuantitativo.

QUIÉN LO REALIZA

Los registros de observación y seguimiento son cumplimentados por el educador de referencia, recogiendo éste las aportaciones del resto de educadores de su equipo y sus propias valoraciones personales.

CUÁNDO

Estos registros, cuando sean aplicados para realizar el seguimiento educativo del menor en el centro residencial, se cumplimentarán con una periodicidad máxima de seis meses, periodo en el transcurso del cual debe realizarse una evaluación de seguimiento.

Cuando son utilizados por primera vez para realizar la evaluación inicial del menor, deberán estar cumplimentados en un plazo máximo de tres meses, siendo el periodo óptimo el de los dos meses desde la llegada del joven al centro residencial.

El documento está preparado para tener una vigencia aproximada de dos años, con un total de cinco anotaciones.

| | | |
|--|--------------------------------|------------------|
| Nombre y Apellidos: | Fecha de nacimiento: | Lugar nacimiento |
| Acogimiento residencial: | | Nº Expediente: |
| Educador/a de referencia: | Educador Coordinador del caso: | |
| Tiempo total de estancia en el centro: | Fecha Ingreso en el recurso: | |

FECHAS DE REVISIONES

1ª Revisión

2ª Revisión

3ª Revisión

4ª Revisión

5ª Revisión

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL

1. COGNITIVO-INTELLECTUAL
2. AFECTIVO EMOCIONAL
3. HABILIDADES INSTRUMENTALES
4. FÍSICO Y DE LA SALUD
5. DESARROLLO DE VALORES Y ACTITUDES

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL

1.- DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO COGNITIVO INTELECTUAL

Evaluación: 1= Muy Bajo 2= Bajo 3= Medio 4= Alto 5= Muy Alto

Habilidades Intelectuales Básicas

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Capacidad de atención | | | | | |
| Capacidad de concentración | | | | | |
| Capacidad de memoria visual (recuerdo o reconocimiento de símbolos, lugares, etc.) | | | | | |
| Capacidad de memoria auditiva (recuerdo o reconocimiento de sonidos, palabras, etc.) | | | | | |
| Capacidad de reflexión (argumentación, etc.) | | | | | |
| Capacidad de comprensión (textos, órdenes complejas, explicaciones, etc.) | | | | | |
| Capacidad de razonamiento concreto (agrupar, ordenar, establecer relaciones entre objetos, etc.) | | | | | |
| Capacidad de razonamiento formal (abstracción, proporciones, simbolización, etc.) | | | | | |
| Capacidad de razonamiento numérico (adición, sustracción, etc.) | | | | | |
| Capacidad de resolución de problemas (procesamiento de la información, razonamiento, etc.) | | | | | |

Habilidades Lingüísticas

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Nivel de comprensión oral en relación a la edad | | | | | |
| Nivel de expresión oral en relación a la edad | | | | | |
| Nivel de pronunciación en relación a la edad | | | | | |
| Nivel de vocabulario en relación a la edad | | | | | |
| Nivel de comprensión escrita en relación a la edad | | | | | |
| Nivel de expresión escrita en relación a la edad | | | | | |

Habilidades Psicomotoras

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Conocimiento de las partes del cuerpo | | | | | |
| Coordinación dinámica general (ritmo, repetir movimientos, derecha-izquierda, etc.) | | | | | |
| Coordinación óculo-manual (dibujar, cortar, pegar, etc.) | | | | | |
| Mantenimiento de equilibrio | | | | | |
| Conocimiento de conceptos espaciales (dentro/afuera, cerca/lejos, etc.) | | | | | |
| Conocimiento de conceptos temporales (antes/ahora/después, ayer/hoy/mañana, etc.) | | | | | |
| Conocimiento de puntos de referencia (orientación espacial con o sin colores, etc.) | | | | | |
| Conocimientos de conceptos básicos de cantidad (grande/pequeño, mucho/poco, etc.) | | | | | |

Habilidades de Aprendizaje

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Dirige y controla las percepciones | | | | | |
| Enumera e integra las características de una situación | | | | | |
| Establece relaciones de semejanza o diferencia entre dos o más experiencias | | | | | |
| Ordena y compara los aspectos de un acontecimiento o situación | | | | | |
| Define y transmite con claridad los rasgos esenciales de una situación | | | | | |
| Clasifica los rasgos esenciales de una situación particular | | | | | |
| Retiene y conserva datos e información | | | | | |
| Recupera información almacenada | | | | | |
| Establece conclusiones | | | | | |
| Aplica los conocimientos adquiridos en diferentes situaciones | | | | | |
| Valora con arreglo a un criterio | | | | | |
| Planifica las acciones | | | | | |
| Prevé y anticipa resultados | | | | | |
| Controla y dirige sus propios pensamientos | | | | | |
| Sabe evaluar las decisiones formuladas | | | | | |

| Observaciones DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO COGNITIVO INTELECTUAL |
|--|
| |

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
2.- DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO AFECTIVO EMOCIONAL

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Estado Emocional

| | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|
| Alegre | | | | | |
| Nervioso | | | | | |
| Triste | | | | | |
| Decaído | | | | | |
| Mimoso | | | | | |
| Desconfiado, a la defensiva | | | | | |
| Pasivo, indiferente | | | | | |
| Miedoso | | | | | |
| Ansioso | | | | | |
| Preocupado | | | | | |
| Distante | | | | | |
| Variable | | | | | |
| Reflexivo | | | | | |
| Descontrolado | | | | | |
| Impulsivo | | | | | |
| Se siente a gusto | | | | | |

Autoconcepto y Autoestima

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Se siente seguro de sí mismo | | | | | |
| Piensa que le resulta fácil relacionarse | | | | | |
| Piensa que se puede confiar en él | | | | | |
| Piensa que su familia o los demás están orgullosos de él | | | | | |
| Piensa si puede conseguir lo que se proponga, cree en sus potencialidades | | | | | |
| Piensa que es bueno en alguna actividad | | | | | |
| Valora sus logros | | | | | |
| Reconoce sus cualidades | | | | | |
| El concepto que tiene de sí mismo coincide con la realidad | | | | | |

Autocontrol

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Es brusco y agresivo | | | | | |
| Se pone nervioso al hablar | | | | | |
| Habla a gritos o chillando | | | | | |
| Insulta y provoca a los demás | | | | | |
| Respeto el turno | | | | | |
| Muestra agresividad contra otros | | | | | |
| Muestra agresividad contra objetos | | | | | |
| Muestra agresividad contra sí mismo | | | | | |
| Muestra agresividad física | | | | | |
| Muestra agresividad verbal | | | | | |
| La intensidad con la que manifiesta sus emociones es adecuada | | | | | |
| Se mantiene al margen de situaciones que le pueden causar daño | | | | | |
| Controla sus enfados con facilidad | | | | | |
| Prevé las consecuencia de sus conductas | | | | | |

Expresión de sentimientos

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Reconoce los sentimientos que experimenta | | | | | |
| Verbaliza espontáneamente sus sentimientos | | | | | |
| Permite que los demás conozcan sus sentimientos. | | | | | |
| Se interesa por lo que sienten los otros/as menores | | | | | |
| Transmite a los demás que él/ella se interesa por los demás | | | | | |
| Reacciona de forma adecuada a los sentimientos de los demás | | | | | |
| Habla con otras personas sobre temas que interesan a ambos | | | | | |
| Presta atención a la persona que está hablando | | | | | |
| Pide disculpas a los demás | | | | | |
| Intenta comprender el enfado de los demás | | | | | |
| Pide ayuda a la persona adecuada | | | | | |
| Asume su parte de responsabilidad en los conflictos | | | | | |
| Comunica de forma abierta y directa sus necesidades | | | | | |

Expresión de sentimientos

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Se relaciona con personas adultas | | | | | |
| Confía en algún adulto cuando está preocupado | | | | | |
| Busca consejos u orientaciones en los educadores del referencia | | | | | |
| Suele pedir ayuda | | | | | |

Observaciones**DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO AFECTIVO EMOCIONAL**

Hábitos de comportamiento social

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Se interesa y pregunta por lo que no conoce | | | | | |
| Presta atención cuando se le explica algo | | | | | |
| Capacidad para planificar y preparar un encuentro | | | | | |
| Sabe presentarse e iniciar conversaciones con desconocidos | | | | | |
| Sabe defender correctamente sus derechos | | | | | |
| Capacidad para recibir y emitir refuerzos verbales positivos | | | | | |
| Capacidad para recibir y emitir adecuadamente críticas | | | | | |
| Sale al barrio o comunidad en su tiempo libre | | | | | |
| Tiene un grupo fijo de amistades | | | | | |
| Las actividades que realiza con sus amistades son positivas | | | | | |
| Se siente bien aceptado en su grupo de amistades | | | | | |
| Buenas relaciones con el vecindario | | | | | |
| Tiene interés por las actividades comunitarias | | | | | |
| Conoce e identifica las diferentes posibilidades culturales y de ocio | | | | | |
| Tiene clara las preferencias culturales y de ocio | | | | | |
| Se mantiene en una actividad una vez iniciada | | | | | |

Observaciones
HABILIDADES INSTRUMENTALES

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
4.- DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO FÍSICO Y DE LA SALUD

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Educación para la Salud

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Es consciente de la necesidad de mantener un buen estado de salud | | | | | |
| Cuida de su propia salud | | | | | |
| Hace uso de las precauciones generales para la prevención de enfermedades | | | | | |
| Conoce los efectos nocivos de las drogas (tabaco, alcohol, etc.) | | | | | |
| Realiza algún tipo de ejercicio físico o actividad deportiva | | | | | |
| Lleva regularmente un control de su peso y de su altura | | | | | |
| Conoce su cuerpo y sus reacciones | | | | | |
| Sabe reconocer las señales que le manda su cuerpo y que pueden indicar alguna alteración | | | | | |
| Sabe diferenciar cuando es necesario ir al médico y cuando no | | | | | |
| Muestra interés por cuestiones relacionadas con la sexualidad adecuado a su edad | | | | | |
| Conoce la funcionalidad de los órganos genitales | | | | | |
| Conoce las enfermedades de transmisión sexual | | | | | |
| Conoce los Servicios de Planificación Familiar u otros Servicios de Información Sexual | | | | | |
| Conoce cuáles son las medidas de prevención de embarazos y enfermedades de trans. sexual | | | | | |

Educación Sexual

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Muestra interés por cuestiones relacionadas con la sexualidad adecuado a su edad | | | | | |
| Conoce la funcionalidad de los órganos genitales | | | | | |
| Conoce las enfermedades de transmisión sexual | | | | | |
| Conoce los Servicios de Planificación Familiar u otros Servicios de Información Sexual | | | | | |
| Conoce cuáles son las medidas de prevención de embarazos y enfermedades de trans. sexual | | | | | |
| Pregunta a los adultos sobre estos temas | | | | | |

Hábitos de nutrición y alimentación

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Su modo de comer es correcto | | | | | |
| Come comida variada | | | | | |
| La cantidad es adecuada | | | | | |
| Su comportamiento es adecuado | | | | | |
| Utiliza correctamente los utensilios | | | | | |
| Toma en exceso alimentos perjudiciales para la salud | | | | | |
| Come entre horas | | | | | |
| Colabora en las tareas de la mesa | | | | | |
| Sabe elaborar comidas básicas | | | | | |
| Colabora en las tareas de la cocina | | | | | |
| Manifiesta problemas con la alimentación | | | | | |
| Colabora en la realización de las compras | | | | | |

Alimentación

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Conoce los elementos necesarios para una dieta saludable | | | | | |
| Muestra interés por comer adecuadamente | | | | | |
| Evita consumir alimentos perjudiciales para su salud (chucherías, bollería industrial, etc.) | | | | | |
| Picotea entre horas | | | | | |
| Realiza algún tipo de régimen | | | | | |

Observaciones
DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO FÍSICO Y DE LA SALUD

Empty space for recording observations.

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
5.- DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO EN VALORES, ACTITUDES
SOCIALES Y HABILIDADES PROSOCIALES

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Valores y actitudes sociales

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Es responsable | | | | | |
| Valora el esfuerzo y el trabajo | | | | | |
| Aprecia la solidaridad | | | | | |
| Valora la amistad | | | | | |
| Manifiesta respeto por otras culturas y creencias | | | | | |
| Considera la igualdad entre las personas como un valor | | | | | |
| Se muestra tolerante | | | | | |

Grupos de relación

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Mantiene un grupo de relación estable | | | | | |
| Se relaciona con menores de su mismo género | | | | | |
| Se relaciona con niños/as mayores que él/ella | | | | | |
| Se relaciona con niños/as menores que él/ella | | | | | |
| Se relaciona con grupos conflictivos | | | | | |
| Rechaza la relación con algún grupo específico | | | | | |
| Le gusta estar solo | | | | | |
| Le gusta estar en grupo | | | | | |

Rol que desempeña dentro de los grupos de iguales

| | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Es líder | | | | | |
| Desea dominar pero no es líder | | | | | |
| Secunda al líder | | | | | |
| Se opone al líder | | | | | |
| Se siente víctima | | | | | |
| Se aísla de los demás | | | | | |
| Se muestra dominante | | | | | |
| Se muestra sumiso/a | | | | | |
| Se muestra provocador/a | | | | | |
| Se muestra competitivo/a | | | | | |
| Se muestra manipulador/a | | | | | |
| Se muestra reservado/a | | | | | |
| Se muestra seductor/a | | | | | |
| Se muestra tímido/a | | | | | |
| Adopta los roles según le convenga | | | | | |

Tipo de relación con los adultos

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Busca la relación | | | | | |
| Busca cariño | | | | | |
| Acepta consejos | | | | | |
| Comunica abiertamente lo que le preocupa | | | | | |
| Se muestra confiado | | | | | |
| Es espontáneo/a | | | | | |
| Se muestra respetuoso/a | | | | | |

Tipo de relación con los compañeros

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Participa en las opiniones de grupo | | | | | | | | | |
| Se comunica con los demás | | | | | | | | | |
| Es espontáneo/a | | | | | | | | | |
| Confía en los demás | | | | | | | | | |
| Es independiente de la opinión de los demás | | | | | | | | | |
| Hace amigos e intenta mantenerlos | | | | | | | | | |
| Es tolerante en la relación | | | | | | | | | |
| Empatiza con sus compañeros | | | | | | | | | |
| Respeto la opinión de los demás | | | | | | | | | |
| Se interesa por los demás | | | | | | | | | |

Forma de resolver los problemas de relación

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Agrede | | | | | | | | | |
| Dialoga | | | | | | | | | |
| Recurre al educador | | | | | | | | | |
| Recurre a otros menores | | | | | | | | | |
| Expone sus problemas en la asamblea | | | | | | | | | |
| Llora | | | | | | | | | |
| Huye o se fuga | | | | | | | | | |
| Se inhibe del problema | | | | | | | | | |
| Acepta su parte de responsabilidad | | | | | | | | | |

Observaciones

VALORES, ACTITUDES SOCIALES Y HABILIDADES PROSOCIALES



ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS

1. CONTEXTO FAMILIAR
2. CONTEXTO ESCOLAR/FORMATIVO
3. CONTEXTO LABORAL
4. CONTEXTO RESIDENCIAL
5. CONTEXTO COMUNITARIO
6. CONTEXTO DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS 1.- CONTEXTO FAMILIAR

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Asunción de la realidad familiar

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Tiene información de su situación familiar | | | | | | | | | |
| Acepta esta situación | | | | | | | | | |
| Reconoce las dificultades que le proporcionan las relaciones familiares para su desarrollo | | | | | | | | | |

Elaboración de la separación definitiva

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Demanda contactos con la familia | | | | | | | | | |
| Verbaliza los sentimientos hacia su familia | | | | | | | | | |
| Distingue entre los cuidados positivos y negativos de su familia | | | | | | | | | |
| Comprende la separación definitiva | | | | | | | | | |
| Acepta el hecho de la separación definitiva | | | | | | | | | |

Desarrollo de vinculaciones afectivas y referentes emocionales

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Mantiene contacto con personas con las que se siente vinculado afectivamente | | | | | | | | | |
| Reconoce características positivas de estas vinculaciones | | | | | | | | | |
| Mantiene referentes emocionales con algún miembro de su entorno familiar | | | | | | | | | |

Observaciones CONTEXTO FAMILIAR

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS
2.- CONTEXTO ESCOLAR / FORMATIVO

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Integración y adaptación en el contexto escolar

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Asiste regular y puntualmente a clase | | | | | | |
| Cuida los materiales y equipamiento escolar | | | | | | |
| Cumple las normas básicas del centro escolar | | | | | | |
| Respet a la autoridad de los profesores | | | | | | |
| Se relaciona bien con los profesores | | | | | | |
| Respet a los compañeros | | | | | | |
| Se relaciona bien con los compañeros | | | | | | |
| Tiene amigos dentro del contexto escolar | | | | | | |
| Se relaciona con compañeros de clase fuera del horario escolar | | | | | | |

Rendimiento Escolar: dificultades e intereses

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| Le da importancia a su rendimiento escolar | | | | | | |
| Tiene aptitudes y capacidades para enfrentarse a los contenidos escolares | | | | | | |
| Realiza los deberes escolares | | | | | | |
| Estudia sólo y distribuye bien su tiempo | | | | | | |
| Tiene hábitos de estudio | | | | | | |
| Usa y organiza el material escolar | | | | | | |
| Se esfuerza cuando algo no le sale bien | | | | | | |
| Se concentra con facilidad | | | | | | |
| Aprueba la mayoría de las asignaturas | | | | | | |
| Saca buenas notas | | | | | | |

Percepción de su situación escolar

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| Le gusta ir a la escuela | | | | | | |
| Considera que ir a la escuela es beneficioso para él/ella | | | | | | |
| Cree que los/as profesores/as están contentos con su comportamiento | | | | | | |
| Cree que su profesor/a se interesa por él/ella | | | | | | |
| Cree que en la escuela le enseñarán cosas útiles y necesarias | | | | | | |
| Es consciente de la necesidad de una titulación para su paso al mundo laboral | | | | | | |
| Tiene intención de continuar estudiando después de la enseñanza obligatoria | | | | | | |

Observaciones
CONTEXTO ESCOLAR / FORMATIVO

| |
|--|
| |
|--|

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS 3.- CONTEXTO LABORAL

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Situación laboral

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Conoce sus intereses, habilidades, actitudes y recursos para la ocupación que quiere alcanzar | | | | | | | | | |
| Conoce las características del mercado laboral actual | | | | | | | | | |
| Relaciona sus recursos personales con las características del mercado | | | | | | | | | |
| Es capaz de decidir sobre sus objetivos profesionales | | | | | | | | | |
| Es capaz de reflexionar sobre su situación laboral y realizar acciones para cambiarla o mejorarla | | | | | | | | | |

Grado de formación y preparación

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Conoce y maneja el idioma funcional | | | | | | | | | |
| La formación está avalada por certificados | | | | | | | | | |
| La formación ha servido para la adquisición de saberes y habilidades profesionales y sociales | | | | | | | | | |
| Maneja las nuevas tecnologías | | | | | | | | | |
| Expresa y demuestra interés por aprender en diversas áreas de su vida | | | | | | | | | |

Percepción de su situación e implicación

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Habla de su situación en términos de posibilidades, objetivos, prioridades | | | | | | | | | |
| Los mensajes que transmite son consistentes entre sí | | | | | | | | | |
| Los mensajes que transmite son coherentes con su situación real/ objetiva | | | | | | | | | |
| Asume responsabilidades en la resolución de problemas, gestiones,...relacionadas con sus metas laborales, formativas y de regularización de la documentación | | | | | | | | | |
| Distingue responsabilidades / tareas entre los agentes sociales que le apoyan y él mismo | | | | | | | | | |
| Percebe la complejidad del entramado social y administrativo | | | | | | | | | |
| Atribuye explicaciones causales correctas a los eventos y efectos que su conducta tiene en el ámbito laboral, formativo y de regularización de la documentación | | | | | | | | | |

Hábitos de trabajo

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Acude puntualmente a su puesto de trabajo | | | | | | | | | |
| Asiste con regularidad y falta o se ausenta de su puesto de trabajo por causa justificada | | | | | | | | | |
| Acude a su puesto de trabajo con un aspecto y aseo adecuados | | | | | | | | | |
| Mantiene su capacidad de trabajo constante a lo largo de la jornada laboral | | | | | | | | | |
| Es capaz de organizar sus tareas y realizarlas de forma eficaz | | | | | | | | | |
| Es capaz de realizar diferentes tareas dentro de su ámbito laboral | | | | | | | | | |
| Conoce y utiliza correctamente las herramientas necesarias para la realización de su trabajo | | | | | | | | | |
| Mantiene una actitud correcta con sus compañeros | | | | | | | | | |
| Mantiene una actitud correcta con sus superiores | | | | | | | | | |
| Solicita y ofrece ayuda | | | | | | | | | |
| Es capaz de aceptar y afrontar una reprimenda de un superior sin alterarse | | | | | | | | | |
| Posee capacidad de trabajar en equipo | | | | | | | | | |
| Es capaz de resolver de forma positiva los posibles conflictos con sus compañeros | | | | | | | | | |

Habilidades para la búsqueda de empleo

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Se encuentra motivado en su búsqueda de empleo | | | | | | | | | |
| Ha adquirido los conocimientos y habilidades necesarios para la búsqueda de trabajo | | | | | | | | | |
| Conoce las herramientas y recursos para llevar a cabo la búsqueda de trabajo de forma organizada y planificada | | | | | | | | | |
| Es capaz de detectar aquellos sectores económicos en los cuales puede desarrollar su profesión | | | | | | | | | |
| Es capaz de elaborar un plan personal de búsqueda activa de empleo | | | | | | | | | |
| Sigue las indicaciones que se le proporcionan desde los diferentes recursos de empleo | | | | | | | | | |
| Acude a los insertores laborales y sigue sus indicaciones | | | | | | | | | |

Adaptación e Integración en actividades laborales

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Asiste regularmente | | | | | | | | | |
| Es puntual | | | | | | | | | |
| Cuida los materiales y equipamiento | | | | | | | | | |
| Cumple las normas básicas | | | | | | | | | |
| Respeto la jerarquía | | | | | | | | | |
| Se relaciona bien con los maestros de taller, jefes, y superiores en general | | | | | | | | | |
| Respeto a los compañeros | | | | | | | | | |
| Se relaciona bien con los compañeros | | | | | | | | | |
| Tiene amigos dentro de la actividad que realiza | | | | | | | | | |
| Es valorado positivamente por su comportamiento | | | | | | | | | |

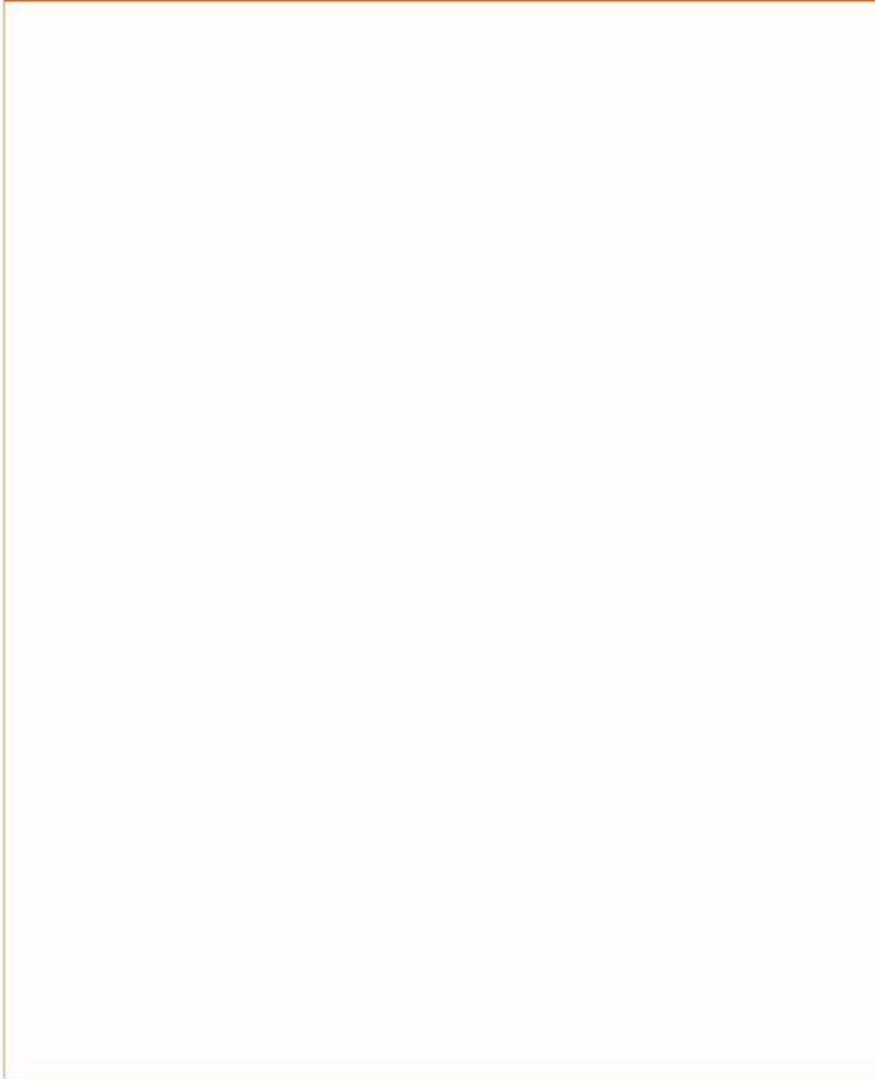
Dificultades e intereses

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Proyecta deseos, prioridades, objetivos | | | | | | | | | |
| Idea y modifica estrategias consecuentes con los fines expresados | | | | | | | | | |
| Distingue límites personales a superar y puntos fuertes que aprovechar | | | | | | | | | |
| Identificar dificultades externas a solventar para conseguirlos | | | | | | | | | |
| Expresa /acepta posibilidades para compensar dificultades | | | | | | | | | |
| Es consciente/aprovecha oportunidades que se brindan en relación a sus intereses profesionales | | | | | | | | | |

Itinerarios laborales y formativos de inserción

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Acude puntualmente a su puesto de trabajo | | | | | | | | | |
| Asiste con regularidad y falta o se ausenta de su puesto de trabajo por causa justificada | | | | | | | | | |
| Acude a su puesto de trabajo con un aspecto y aseo adecuados | | | | | | | | | |
| Mantiene su capacidad de trabajo constante a lo largo de la jornada laboral | | | | | | | | | |
| Es capaz de organizar sus tareas y realizarlas de forma eficaz | | | | | | | | | |
| Es capaz de realizar diferentes tareas dentro de su ámbito laboral | | | | | | | | | |
| Conoce y utiliza correctamente las herramientas necesarias para la realización de su trabajo | | | | | | | | | |
| Mantiene una actitud correcta con sus compañeros | | | | | | | | | |
| Mantiene una actitud correcta con sus superiores | | | | | | | | | |
| Solicita y ofrece ayuda | | | | | | | | | |
| Es capaz de aceptar y afrontar una reprimenda de un superior sin alterarse | | | | | | | | | |
| Posee capacidad de trabajar en equipo | | | | | | | | | |
| Es capaz de resolver de forma positiva los posibles conflictos con sus compañeros | | | | | | | | | |

Observaciones
CONTEXTO LABORAL



ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS 4.- CONTEXTO RESIDENCIAL

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Asimilación de Normas

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Conoce las normas | | | | | |
| Interioriza las normas establecidas | | | | | |
| Cumple las normas | | | | | |
| Mantiene la organización y el orden | | | | | |

Organización y Participación en Tareas de la Vida Cotidiana

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Manejo del dinero | | | | | |
| Manejo de aparatos domésticos | | | | | |
| Muestra interés en lo relacionado con la cocina | | | | | |
| Sabe organizarse en cuanto a horarios | | | | | |
| Tiene las habilidades necesarias para el desempeño de tareas | | | | | |
| Participa en las actividades grupales | | | | | |
| Tiene iniciativa | | | | | |
| Se muestra entusiasta y constante | | | | | |
| Finaliza las tareas correctamente | | | | | |
| Se responsabiliza de sus tareas | | | | | |
| Boicotea actividades de la vida cotidiana | | | | | |

Observaciones CONTEXTO RESIDENCIAL

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS 5.- CONTEXTO COMUNITARIO

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Conocimiento y utilización de los Recursos de la Comunidad

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Conoce los recursos culturales de la comunidad | | | | | |
| Conoce los recursos educativos de la comunidad | | | | | |
| Conoce los recursos de atención primaria de la comunidad | | | | | |
| Utiliza los recursos educativos de la comunidad | | | | | |
| Utiliza los recursos culturales de la comunidad | | | | | |
| Utiliza los recursos de atención primaria | | | | | |

Participación e Integración en la Vida Comunitaria

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Permanece en el barrio en su tiempo libre | | | | | |
| Sus amigos son fundamentalmente de su barrio | | | | | |
| Participa en actividades asociativas | | | | | |
| Se implica en las actividades que se organizan en el barrio | | | | | |
| La familia pertenece a algún grupo o asociación | | | | | |
| La familia mantiene relaciones con el vecindario | | | | | |
| Conoce las reglas básicas de comportamiento de la comunidad | | | | | |
| Respeto la normativa de convivencia ciudadana | | | | | |
| Utiliza adecuadamente los recursos y espacios públicos | | | | | |

Observaciones CONTEXTO COMUNITARIO

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS

6.- CONTEXTO DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

Evaluación: 1= Nunca 2= Poco 3= A veces 4= Frecuentemente 5= Siempre

Conocimiento de los recursos

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Conoce los recursos de ocio y tiempo libre de la comunidad | | | | | | |
| Manifiesta preferencias por determinados recursos | | | | | | |
| Sabe elegir entre los diferentes recursos | | | | | | |

Uso de espacios y equipamientos

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| Utiliza los recursos de ocio y tiempo libre de la comunidad | | | | | | |
| Frecuenta los parques y jardines | | | | | | |
| Frecuenta las casas de juventud y los proyectos PíEE | | | | | | |
| Usa las instalaciones deportivas | | | | | | |
| Tiende a elegir actividades dirigidas | | | | | | |
| Tiende a utilizar actividades que requieren inscripción | | | | | | |

Participación en actividades

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Dispone de las habilidades básicas necesarias para la participación en las actividades | | | | | | |
| Participa en las actividades grupales | | | | | | |
| Realiza actividades individuales | | | | | | |
| Tiene iniciativa para proponer actividades | | | | | | |
| Participa en las actividades de organización del centro | | | | | | |
| Acepta perder | | | | | | |
| Valora su esfuerzo | | | | | | |
| Valora el esfuerzo de los demás | | | | | | |
| Le gusta competir | | | | | | |
| Tiene que cambiar continuamente de actividad | | | | | | |
| Dedica la mayor parte del fin de semana a actividades de ocio | | | | | | |

Observaciones

CONTEXTO DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

| |
|--|
| |
|--|



ANEXO III

PLAN GENERAL DE ACTUACIÓN EDUCATIVA

ANEXO III

PLAN GENERAL DE ACTUACIÓN EDUCATIVA

CONCEPTO

Documento que recoge las intenciones educativas generales en el proceso de intervención con el menor, así como la planificación y organización general de la intervención a largo plazo. Se trata de pensar la intervención más adecuada marcando los objetivos generales de la misma, indicando las áreas de intervención prioritarias, señalando qué recursos van a ser necesarios tener en cuenta y los plazos de tiempo estimados.

QUIÉN LO REALIZA

El educador de referencia del/la menor en colaboración con el equipo educativo del recurso.

CUÁNDO

Una vez completada la Evaluación Inicial, y previo a la elaboración de los Proyectos Educativos Individualizados.

FECHA: _____

DATOS DE IDENTIFICACION

NOMBRE Y APELLIDOS

D.N.I.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

CENTRO

DIRECCION

TELEFONO

LOCALIDAD

PROVINCIA

FECHA DE ENTRADA

PROFESIONAL DE REFERENCIA

1. Resultado de la Evaluación*ASPECTOS SIGNIFICATIVOS***ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL**

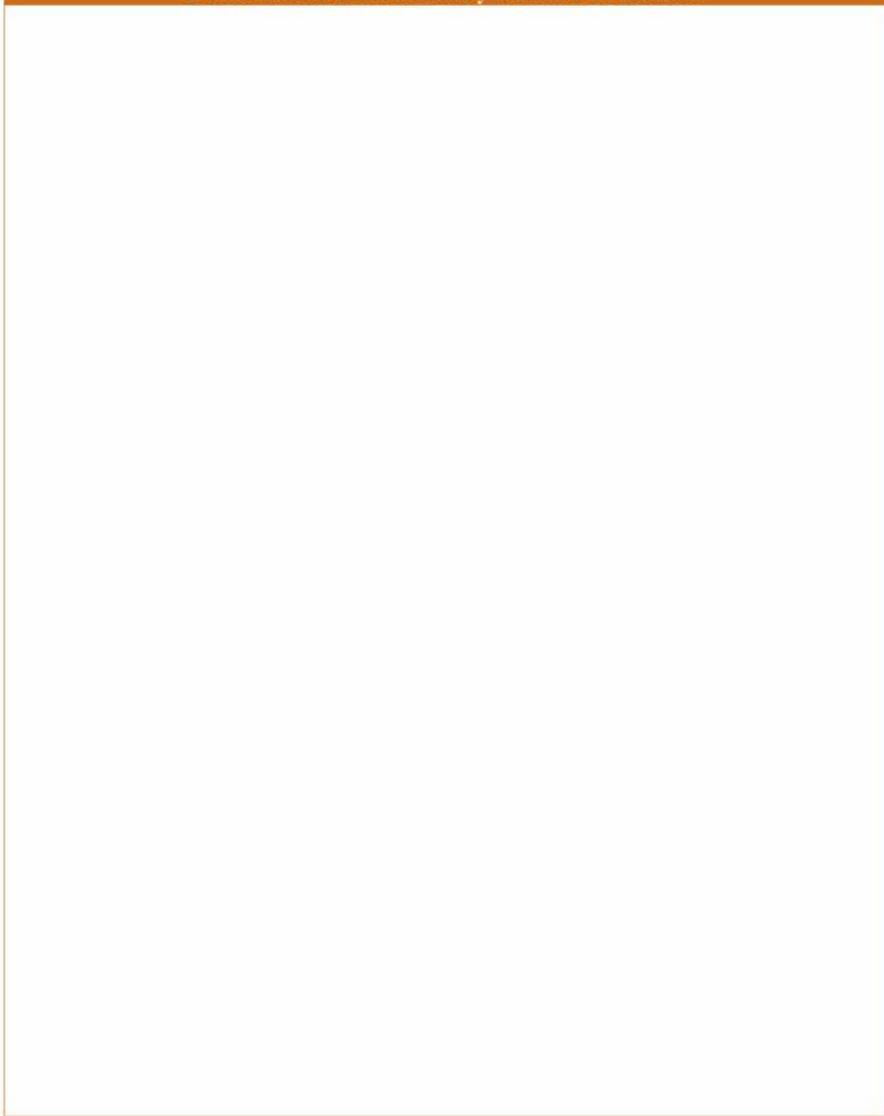
Cognitivo-intelectual
Afectivo-emocional
Habilidades instrumentales
Desarrollo físico y salud
Valores y actitudes

*favorecedores**problemáticos*

1.A. Resultado de la Evaluación

| ASPECTOS SIGNIFICATIVOS | | |
|--------------------------|---|----------------------|
| CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS | | |
| <i>favorecedores</i> | Familiar Escolar-formativo Laboral Residencial Comunitario Ocio y tiempo libre | <i>problemáticos</i> |
| | | |

2. Priorización de necesidades y secuencia de actuación



3. Metas

PLANTEAMIENTOS DE TRABAJO

ACCIONES

RECURSOS

TEMPORALIDAD

| ACCIONES | RECURSOS | TEMPORALIDAD |
|----------|----------|--------------|
| | | |

4. Revisiones**Revisiones del Plan General de Actuación Educativa**

| Fecha | Observaciones |
|-------|---------------|
| | |





ANEXO IV

PROYECTO EDUCATIVO INDIVIDUALIZADO

CONCEPTO

Documento que recoge la planificación y organización de la intervención a desarrollar con el menor hasta la consecución de los objetivos establecidos, relacionados con la promoción de niveles suficientes de autonomía y con la capacidad para independizarse del sistema.

Se trata de planificar y organizar la intervención a seguir, marcando los objetivos de la misma, indicando las áreas de intervención prioritarias, señalando qué recursos es preciso utilizar, cuál será el desarrollo de la intervención y los plazos de tiempo estimados.

QUIÉN LO REALIZA

El educador tutor de referencia del/la menor en colaboración con el equipo educativo del recurso.

CUÁNDO

Una vez completada la Evaluación Inicial.

FECHA: _____

DATOS DE IDENTIFICACION

NOMBRE Y APELLIDOS

D.N.I.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

CENTRO

DIRECCION

TELEFONO

LOCALIDAD

PROVINCIA

FECHA DE ENTRADA

PROFESIONAL DE REFERENCIA

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL

- | |
|-------------------------------|
| 1. COGNITIVO-INTELLECTUAL |
| 2. AFECTIVO EMOCIONAL |
| 3. HABILIDADES INSTRUMENTALES |
| 4. FÍSICO Y DE LA SALUD |
| 5. VALORES Y ACTITUDES |

OBJETIVO/S GENERAL/ES DEL ÁREA**ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS GLOBALES PARA EL TRABAJO EN EL ÁREA****OBSERVACIONES**

| ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL 1.- COGNITIVO INTELECTUAL | |
|--|--|
| OBJETIVOS | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| CONTENIDOS | |
| | |
| ACTIVIDADES Y TIEMPOS | |
| | |
| RECURSOS | |
| | |
| EVALUACIÓN | |
| | |
| CONTENIDOS | |
| | |

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
2.- AFECTIVO – EMOCIONAL

OBJETIVOS

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

CONTENIDOS

ACTIVIDADES Y TIEMPOS

RECURSOS

EVALUACIÓN

| ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL | |
|--------------------------------|--|
| 3.- HABILIDADES INSTRUMENTALES | |
| OBJETIVOS | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| CONTENIDOS | |
| | |
| ACTIVIDADES Y TIEMPOS | |
| | |
| RECURSOS | |
| | |
| EVALUACIÓN | |
| | |

| ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL 4.- DESARROLLO FÍSICO Y SALUD | |
|--|--|
| OBJETIVOS | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| CONTENIDOS | |
| | |
| ACTIVIDADES Y TIEMPOS | |
| | |
| RECURSOS | |
| | |
| EVALUACIÓN | |
| | |

| ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL 5.- VALORES Y ACTITUDES | |
|--|--|
| OBJETIVOS | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| CONTENIDOS | |
| | |
| ACTIVIDADES Y TIEMPOS | |
| | |
| RECURSOS | |
| | |
| EVALUACIÓN | |
| | |

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS

- | |
|------------------------------------|
| 1. CONTEXTO FAMILIAR |
| 2. CONTEXTO ESCOLAR/FORMATIVO |
| 3. CONTEXTO LABORAL |
| 4. CONTEXTO RESIDENCIAL |
| 5. CONTEXTO COMUNITARIO |
| 6. CONTEXTO DE OCIO Y TIEMPO LIBRE |

OBJETIVO/S GENERAL/ES DEL ÁREA**ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS GLOBALES PARA EL TRABAJO EN EL ÁREA****OBSERVACIONES**

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS
1.- FAMILIAR

OBJETIVOS

1.
2.
3.
4.
5.

CONTENIDOS

ACTIVIDADES Y TIEMPOS

RECURSOS

EVALUACIÓN

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
2.- ESCOLAR / FORMATIVO

OBJETIVOS

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

CONTENIDOS

ACTIVIDADES Y TIEMPOS

RECURSOS

EVALUACIÓN

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
3.- LABORAL

OBJETIVOS

1.
2.
3.
4.
5.

CONTENIDOS

ACTIVIDADES Y TIEMPOS

RECURSOS

EVALUACIÓN

| ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL 4.- RESIDENCIAL | |
|--|--|
| OBJETIVOS | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| CONTENIDOS | |
| | |
| ACTIVIDADES Y TIEMPOS | |
| | |
| RECURSOS | |
| | |
| EVALUACIÓN | |
| | |

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
5.- COMUNITARIO

OBJETIVOS

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

CONTENIDOS

| |
|--|
| |
|--|

ACTIVIDADES Y TIEMPOS

| |
|--|
| |
|--|

RECURSOS

| |
|--|
| |
|--|

EVALUACIÓN

| |
|--|
| |
|--|

| ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL: 6.- OCIO Y TIEMPO LIBRE | |
|---|--|
| OBJETIVOS | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| CONTENIDOS | |
| | |
| ACTIVIDADES Y TIEMPOS | |
| | |
| RECURSOS | |
| | |
| EVALUACIÓN | |
| | |

COMPROMISO DE TRABAJO EDUCATIVO-FORMATIVO INDIVIDUALIZADO

NOMBRE
APELLIDOS

CENTRO
Dirección

Y

(educador/a-tutor/a de referencia o sus educadores)

Reunidos/as el día:

ACUERDAN:

Trabajar durante

(periodo durante el que se establece el compromiso)

los contenidos que se especifican en este P.E.I.

Los abajo firmantes se comprometen a realizar este
trabajo desde el día de la firma hasta el día

(fecha en la que finaliza el compromiso)

Y lo firman las partes interesadas.

Zaragoza, a de de

Fdo:

Fdo:



ANEXO V

REGISTRO ACUMULATIVO

ANEXO V

REGISTRO ACUMULATIVO

CONCEPTO

Archivo sistemático de toda la información que vaya apareciendo acerca del menor sobre las áreas de adaptación e integración en contextos significativos y en las áreas de desarrollo personal.

Conocimiento actualizado de datos básicos, hechos u observaciones de interés para el menor y los profesionales en el desempeño de sus tareas. De manera que cualquier persona que retome el caso, ya sea por turnos o por sustitución, pueda conocer inmediatamente la situación general del menor desde los datos más estables y permanentes hasta las novedades más recientes.

QUIÉN LO REALIZA

Todos aquellos profesionales que estén en contacto con el menor y tengan alguna responsabilidad educativa en relación con las áreas observadas.

CUÁNDO

Cada vez que haya un dato nuevo, suceda un hecho u observación de interés.

| | |
|---------------------|--------------------------|
| Nombre y Apellidos: | Fecha de Nacimiento: |
| Coordinador /a: | Acogimiento Residencial: |

| | | | |
|-------------------------------|--|--------------|--------------|
| Educador de referencia | | | |
| D.N.I. | | N.I.F | N.I.E |
| Pasaporte | | | |
| Nacionalidad | | | |
| Tarjeta sanitaria | | | |

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
1.- CAPACIDADES COGNITIVO INTELECTUALES

Habilidades intelectuales básicas (atención, concentración, memoria y razonamiento)
Habilidades lingüísticas (conocimiento, expresión de vocabulario, escritura y lectura)
Habilidades psicomotoras (esquema corporal y motricidad)
Habilidades de aprendizaje (contenidos formales e informales)

DATOS BÁSICOS

POSIBLES DIAGNÓSTICOS (Tipo y grado)

DATOS DE INTERÉS:

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
2.- AFECTIVO EMOCIONAL

Estado emocional
Autoconcepto y autoestima
Autocontrol
Expresión de sentimientos
Adquisición de vínculos afectivos de referencia seguros

DATOS DE INTERÉS:

Empty space for recording data of interest.

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
3.- HABILIDADES INSTRUMENTALES

Hábitos de aseo e higiene personal
Hábitos de orden y limpieza
Hábitos de sueño
Hábitos y manejo de administración de la propia economía
Conocimiento y manejo de la situación administrativo-legal
Hábitos de comportamiento social

DATOS BÁSICOS

| | |
|--------------------------------|--|
| Situación administrativo-legal | |
| | |

| | | | | | |
|--------------------|--|----------|--|----|--|
| Nº cuenta bancaria | | Sucursal | | C/ | |
|--------------------|--|----------|--|----|--|

| | |
|-----------------------|--|
| Nombre del disponente | |
| | |

DATOS DE INTERÉS:

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
4.- FÍSICO Y DE LA SALUD

Educación para la salud (prevención y tratamiento de toxicomanías; prevención, diagnóstico y tratamiento de disfunciones; hábitos y normas saludables, aprendizaje y autonomía en la utilización de los recursos sanitarios).
Educación sexual (información, prevención, tratamiento y conocimiento de los recursos específicos, control de natalidad).
Hábitos de nutrición y alimentación.

DATOS BÁSICOS

| | | | |
|-------------------------|--|-------------------|-------|
| Centro de salud | | Doctor | |
| Horario atención | | Tarjeta sanitaria | |
| Grupo sanguíneo | | Alergias | |
| Vacunas realizadas | | | |
| Vacunaciones pendientes | | | |
| Régimen alimenticio | | | |
| Enfermedad | | Medicación | |
| | | | Dosis |

DATOS DE INTERÉS:

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL
5.- DESARROLLO DE VALORES, ACTITUDES SOCIALES Y HABILIDADES PROSOCIALES

*Valores y actitudes sociales.
 Conductas y habilidades prosociales (grupo de relación, rol en el grupo de iguales, relación con iguales y adultos, actitud ante los compañeros, formas de resolver problemas de relación).*

DATOS BÁSICOS

| Práctica religiosa | Lugar | Horario | |
|----------------------------------|------------------|---------------|-------------|
| | | | |
| Medida judicial | Fecha resolución | Fecha inicial | Fecha final |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Educador de medio abierto | | | |

DATOS DE INTERÉS:

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE ADAPTACIÓN E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS
2.- ESCOLAR / FORMATIVO

Integración y adaptación al contexto escolar (rendimiento escolar, dificultades e intereses)
Situación escolar: educación obligatoria, formación profesional, bachillerato.

| | | | |
|-------------------------|--|-------------------------|--|
| Centro formativo | | Curso | |
| Dirección | | Teléfono | |
| Tutor | | Horario tutorías | |
| Orientador | | | |
| Tlfn. Compañeros | | | |
| Fecha inicio | | Fecha fin | |

| | | | |
|-------------------------|--|-------------------------|--|
| Centro formativo | | Curso | |
| Dirección | | Teléfono | |
| Tutor | | Horario tutorías | |
| Orientador | | | |
| Tlfn. Compañeros | | | |
| Fecha inicio | | Fecha fin | |

DATOS DE INTERÉS:

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE ADAPTACIÓN E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS
3.- LABORAL

Integración y adaptación al contexto laboral y/o profesional. (Situación laboral, grado de formación y preparación, percepción de su situación e implicación, hábitos de trabajo, habilidades de búsqueda de empleo, adaptación e integración en actividades laborales, dificultades e intereses, itinerarios laborales y/o formativos de inserción).

DATOS BÁSICOS

| | | | |
|---|--|---|--|
| Permiso trabajo | | Expedido | |
| Tarjeta desempleo | | | |
| DATOS PERSONALES M.E.N.A. (Menores Extranjeros No Acompañados) | | | |
| NIE | | Permiso de residencia y excepción de autorización de trabajo: | |
| Fecha concesión | | Fecha reconocimiento | |
| | | Fecha finalización | |
| Permiso Residencia | | Permiso Trabajo | |
| Fecha concesión | | Fecha reconocimiento | |
| | | Fecha finalización | |

| | | | |
|------------------------------|--|---------------|--|
| Empresa | | Tipo contrato | |
| Dirección | | Teléfono | |
| Responsable | | Teléfono | |
| Compañeros | | | |
| Horarios y turnos de trabajo | | | |
| Fecha inicio | | Fecha fin | |

| | | | |
|------------------------------|--|---------------|--|
| Empresa | | Tipo contrato | |
| Dirección | | Teléfono | |
| Responsable | | Teléfono | |
| Compañeros | | | |
| Horarios y turnos de trabajo | | | |
| Fecha inicio | | Fecha fin | |

| DATOS DE INTERÉS: |
|-------------------|
|-------------------|

Nombre y Apellidos:

ÁREA DE ADAPTACIÓN E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS
4.- RESIDENCIAL

Asimilación de la normativa del apoyo residencial (conoce y cumple las normas, respeta los materiales y pertenencias, instalaciones y espacios comunes e individuales, respeta sentimientos u opiniones de los demás, etc.)

Participación en la vida cotidiana del apoyo residencial (Muestra iniciativa, comparte tareas, decisiones y participa en actividades y tareas de la vida cotidiana).

TELÉFONOS DE EMERGENCIA

| | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| Centro | | |
| Director Centro | | Teléfono |
| Servicio 24 horas | | |
| Coordinador | | |
| Otros | | |

DATOS DE INTERÉS:





ANEXO VI.

INFORME EDUCATIVO DE SEGUIMIENTO

Depósito Legal: Z-1391-2008

ANEXO VI

INFORME EDUCATIVO DE SEGUIMIENTO

CONCEPTO

Documento básico donde se refleja el seguimiento de los objetivos y la evolución del menor o joven en su proceso personal de preparación para la autonomía. Constituye un instrumento de trabajo que proporciona información sobre el grado de consecución de los objetivos programados, la eficacia o eficiencia de las actuaciones e informa de las relaciones existentes entre los diferentes elementos que intervienen en el programa.

QUIÉN LO REALIZA

El educador de referencia responsable de la elaboración y seguimiento del P.E.I. en colaboración con el equipo educativo del recurso.

CUÁNDO

Semestralmente deberá remitirse a los Servicios Provinciales de Protección del IASS a la atención del Educador Coordinador responsable del caso.

| | | |
|---|--------------------------------|----------------|
| Nombre y Apellidos: | Fecha de Nacimiento: | Nº Expediente: |
| Residencia: | | Fecha: _/_/ |
| Educador/a de referencia: | Educador Coordinador del caso: | |
| Tiempo que lleva hasta la fecha en le centro: | Fecha Ingreso en el recurso: | |

CONTENIDO DEL INFORME

ÁREA DE DESARROLLO PERSONAL

1. COGNITIVO-INTELLECTUAL
2. AFECTIVO EMOCIONAL
3. HABILIDADES INSTRUMENTALES
4. FÍSICO Y DE LA SALUD
5. DESARROLLO DE VALORES Y ACTITUDES

ÁREA DE ADAPTACION E INTEGRACIÓN EN CONTEXTOS SIGNIFICATIVOS

1. CONTEXTO FAMILIAR
2. CONTEXTO ESCOLAR/FORMATIVO
3. CONTEXTO LABORAL
4. CONTEXTO RESIDENCIAL
5. CONTEXTO COMUNITARIO
6. CONTEXTO DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

Detallar los objetivos planteados en cada una de las áreas.

Indicar el grado de consecución de los objetivos. Hacer referencia a aquellos que estén totalmente alcanzados, a los que se están trabajando como prioridad y a aquellos que presentan una dificultad especial para ser conseguidos.

Comentar en general las actuaciones que se han llevado a cabo y los cambios más significativos que han podido producirse en cada área.

| |
|--|
| |
|--|

VALORACIÓN

Comentar la valoración global del caso, grado de cumplimiento de los objetivos generales de la intervención y justificación del grado de consecución.

PROPUESTA DE ACTUACIÓN

Propuesta y justificación de las actuaciones que el menor o joven precisa para conseguir una adecuada preparación de su autonomía personal

Fdo.:

eQual



EJES
escuela
universitaria
de estudios
sociales
UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA



 **GOBIERNO
DE ARAGON**
Instituto Aragonés de Servicios
Sociales